

02010130208020008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1013**

2 Αυγούστου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Καθιέρωση υπερωριακής, με αμοιβή εργασίας, πέραν του κανονικού ωραρίου για δύο (2) υπαλλήλους του γραφείου και τον οδηγό του αυτοκινήτου της Γενικής Γραμματέως της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, για το Β΄ εξάμηνο έτους 2002 1

Καθορισμός της διαδικασίας χρηματοδότησης των έργων που εκτελούνται από τους φορείς της παραγράφου 3 του άρθρου 42 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ 258/Α/6.11.2001) στα πλαίσια του Προγράμματος της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας EQUAL. 2

Προϋποθέσεις και διαδικασία χορήγησης υπηρεσιακών αδειών εκγυμναστών υποψηφίων οδηγών οχημάτων Ελληνικής Αστυνομίας................................ 3

Σύσταση Περιφερειακής Επιτροπής Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΠΕΕΚΑ) Περιφέρειας Ηπείρου. 4

Υπερωριακή εργασία Β΄ εξαμήνου 2002, των υπαλλήλων της Νομαρχιακής Αυτ/σης Ηλείας.............. 5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/38503/0022 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής, με αμοιβή εργασίας, πέραν του κανονικού ωραρίου για δύο (2) υπαλλήλους του γραφείου και τον οδηγό του αυτοκινήτου της Γενικής Γραμματέως της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, για το Β΄ εξάμηνο έτους 2002.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2470/1997 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 15 του Ν. 2592/1998.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 2α του αρ. 1 του Ν. 2469/1997.

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997.

4. Τις 2030771/4262/0022/24.4.97, 2090440/12741/0022/23.12.97, 2022941/2297/0022/7.4.1998, 2050742/5390/0022/28.7.1998 και 2/8803/0022/8.2.1999 εγκυκλίους του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

5. Την ανάγκη απασχόλησης δύο (2) υπαλλήλων του γραφείου και του οδηγού του αυτοκινήτου της Γενικής Γραμματέως της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, το Β΄ εξάμηνο του 2002 και πέραν του κανονικού ωραρίου, τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών από Δευτέρα έως Παρασκευή και μέχρι την 22η ώρα, λόγω υπηρεσιακών αναγκών.

6. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον ΚΑΕ 0511 του φορέα 911-37/061 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, έτους 2002, η οποία ανέρχεται σε οκτακόσια (800) ευρώ, σε βάρος της οποίας προκαλείται δαπάνη ίση με ολόκληρο το ποσό της πίστωσης αυτής.

7. Την 2/80345/0004/8.11.99 (ΦΕΚ 2040/Β/19.11.99) κοινή Υπουργική απόφαση για μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 του Ν. 1943/91, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή, με αμοιβή, εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών Δευτέρα έως Παρασκευή και μέχρι την 22η ώρα, για το Β΄ εξάμηνο του 2002, για δύο (2) υπαλλήλους του γραφείου και τον οδηγό του αυτοκινήτου της Γενικής Γραμματέως της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου και μέχρι τριακόσιες (300) ώρες συνολικά για τους ανωτέρω υπαλλήλους, σύμφωνα με τον πίνακα προγραμματισμού της ανωτέρω Περιφέρειας.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουλίου 2002

Ο Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	Υπουργείου Εσωτερικών Δημ. Διοικ. και Αποκέντρωσης Β. ΒΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΟΙΚ.181542 (2)

Καθορισμός της διαδικασίας χρηματοδότησης των έργων που εκτελούνται από τους φορείς της παραγράφου 3 του άρθρου 42 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ 258/Α/ 6.11.01) στα πλαίσια του Προγράμματος της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας EQUAL.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

1. Το Ν.1558/85 Άρθρο 29Α πρώτο εδ. της παρ. 2 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/26.7.85), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ154/Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α 14.3.97).

2. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας 37610/ 31.10.2001 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας Χρήστου Πάχτα» (ΦΕΚ 1485/Β/ 31.10.2001).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ 81/2002 (ΦΕΚ 57Α) σχετικά με την «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών».

4. Την 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 1485 τεύχος Β).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 42 και ιδιαίτερα της παραγράφου 13 του Ν. 2956/01 (ΦΕΚ 258Α/6.11.2001) «Αναδιάρθρωση του ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις».

6. Το Ν.2860/2000 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251Α/14.11.2000) και ειδικότερα τα άρθρα 20 και 7 και τα άρθρα 4, και 6.

7. Τον 1260/1999 Κανονισμό του Συμβουλίου της 21.6.99 «περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία».

8. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 438/2001 της Επιτροπής της 2ης Μαρτίου 2001 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1260/1999, που αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των Διαρθρωτικών Ταμείων.

9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 448/2001 της Επιτροπής της 2ας Μαρτίου 2001 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1260/1999, που αφορά τη στη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων στην παρέμβαση που χορηγείται στο πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων.

10. Τον Κανονισμό της Ε. Επιτροπής με αρ. 1685/2000 της 28.7.00, σχετικά με τη θέσπιση λεπτομερών κανονισμών εφαρμογής του Κανονισμού (Ε.Κ) αριθ.1260/1999.

11. Τον Κανονισμό 1784/99 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12.7.99 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

12. Την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων περί «Σύστασης και Λειτουργίας Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας "EQUAL" με αριθμό 180691/7.2.2001» (ΦΕΚ 148/Β΄/14.2.2001).

13. Την Ε(2001)34, 9/3/01 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του «Προγράμματος της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας για την καταπολέμηση των διακρίσεων και των ανισοτήτων σε σχέση με την αγορά εργασίας (EQUAL) στην Ελλάδα».

14. Την ανάγκη καθορισμού της διαδικασίας χρηματοδότησης των έργων που εκτελούνται από τους φορείς της παραγράφου 3 του άρθρου 42 του Ν. 2956/2001 στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Κοινοτικής πρωτοβουλίας EQUAL.

15. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 138.800.000 ΕΥΡΩ σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων), αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό της διαδικασίας χρηματοδότησης των έργων που εκτελούνται από τους φορείς της παραγράφου 3 του άρθρου 42 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ258/Α/ 6.11.2001) στα πλαίσια του Προγράμματος της Κοινοτικής πρωτοβουλίας EQUAL, όπως περιγράφεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 1

Διαδικασία χρηματοδότησης των Αναπτυξιακών Συμπράξεων του άρθρου 42 του Ν. 2956/2001 από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

1. Η χρηματοδότηση των έργων, που εντάσσονται στο Πρόγραμμα της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας EQUAL, πραγματοποιείται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με επιχορήγηση της αντίστοιχης Αναπτυξιακής Σύμπραξης, η οποία είναι Τελικός Δικαιούχος σύμφωνα με την έννοια του Ν.2860/2000. Ως προϋπολογισμός στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων εγγράφεται το σύνολο της Κοινοτικής και Κρατικής Συμμετοχής και οι ετήσιες πιστώσεις σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα των έργων.

2. Η πίστωση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων αποδίδεται στην Αναπτυξιακή Σύμπραξη σε δόσεις μετά από πρόταση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος της Κ.Π EQUAL.

3. Ο ορισθείς, σύμφωνα με την παράγραφο 9 του άρθρου 42 του Ν. 2956/2001, Διαχειριστής της Αναπτυξιακής Σύμπραξης εισπράττει την επιχορήγηση για λογαριασμό των Εταίρων (μελών της Αναπτυξιακής Σύμπραξης) που συμμετέχουν στην εκτέλεση του έργου. Η επιχορήγηση κατατίθεται από το διαχειριστή σε ειδικό έντοκο τραπεζικό λογαριασμό για το έργο, ο οποίος έχει ανοιχθεί στην επωνυμία της Αναπτυξιακής Σύμπραξης. Η επιλογή της τράπεζας γίνεται από επιτροπή, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναπτυξιακής Σύμπραξης σύμφωνα με το άρθρο 42 παράγραφος 7 εδάφιο γ του Ν. 2956/2001, κατόπιν διαπραγματεύσεων. Η επιτροπή επιλέγει μεταξύ τριών προσφορών που λαμβάνονται από αναγνωρισμένα από την Τράπεζα της Ελλάδος Τραπεζικά Ιδρύματα.

Άρθρο 2

Μεταβίβαση επιχορήγησης στα μέλη της Αναπτυξιακής Σύμπραξης

1. Η Αναπτυξιακή Σύμπραξη λειτουργεί αποκλειστικά για την εκτέλεση του έργου το οποίο υλοποιείται με την ανάληψη συγκεκριμένων δράσεων από τους Εταίρους της (μέλη της Αναπτυξιακής Σύμπραξης). Η κατανομή του έργου στους Εταίρους και οι χρηματορροές που προκύ-

πτουν από αυτή πραγματοποιούνται στο πλαίσιο μεταβίβασης της επιχορήγησης, η οποία έχει εγκριθεί στην επωνυμία της Αναπτυξιακής Σύμπραξης.

Μεταξύ της Αναπτυξιακής Σύμπραξης και των Εταίρων της δεν προκύπτει υποχρέωση παροχής υπηρεσιών έναντι αντιπαροχής, καθώς και υποχρέωση ΦΠΑ.

Εάν οι δράσεις ενός Εταίρου παράγουν εργαλεία ή αποτελούν προϋπόθεση για την υλοποίηση μέρους του έργου από άλλον Εταίρο, τότε από την αναγκαία συνεργασία για την επίτευξη του κοινού σκοπού δεν προκύπτει ενοχική σχέση με την έννοια της υποχρέωσης παροχής υπηρεσιών έναντι αντιπαροχής και υποχρέωση ΦΠΑ.

Οι δαπάνες που προκύπτουν από τις απαιτούμενες ενέργειες για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία της Αναπτυξιακής Σύμπραξης, καθώς και τις ενέργειες συντονισμού και διαχείρισης του Έργου, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο το Συντονιστή Εταίρο ή τους επιμέρους συντονιστές (περίπτωση συνενώσεων) που ορίζονται στο καταστατικό της Αναπτυξιακής Σύμπραξης. Οι δαπάνες αυτές αποτελούν μέρος του υλοποιούμενου έργου και αποδίδονται στο συντονιστή ή τους επιμέρους συντονιστές με την μορφή της επιχορήγησης και τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.

2. Η διαδικασία επιχορήγησης γίνεται ως εξής:

Η Αναπτυξιακή Σύμπραξη μεταβιβάζει την επιχορήγηση στους Εταίρους μέσω τραπεζικών λογαριασμών που έχουν καθορίσει οι Εταίροι για το σκοπό αυτό ή με την έκδοση επιταγών υπέρ του δικαιούχου Εταίρου.

Η εντολή μεταβίβασης ή η επιταγή υπογράφεται από τον ορισθέντα Διαχειριστή της Αναπτυξιακής Σύμπραξης.

Για την μεταβίβαση της επιχορήγησης απαιτείται να υποβληθούν από τους Εταίρους στον Διαχειριστή δια του Συντονιστή τα αντίγραφα των παραστατικών δαπανών προς εξόφληση.

Ο Διαχειριστής, μετά από έλεγχο των παραστατικών σύμφωνα με το τμήμα του εγκεκριμένου έργου που αναλογεί στον κάθε Εταίρο και τις κατηγορίες δαπανών, μεταβιβάζει τα αναγκαία ποσά στο δικαιούχο Εταίρο με την έκδοση από αυτόν τιμολογίου επιδότησης, βάσει του άρθρου 12 παρ.3 του ΚΒΣ, για την είσπραξη της επιχορήγησης. Ποσό που μεταβιβάζεται στο λογαριασμό του Εταίρου και δεν εκκαθαρίζεται εντός 30 ημερών από την πίστωση του λογαριασμού αφαιρείται από το ποσό της επόμενης μεταβίβασης της επιχορήγησης. Με την εκκαθάριση του εν λόγω ποσού, η αμέσως επόμενη μεταβίβαση της επιχορήγησης αυξάνεται ισόποσα.

Η εκκαθάριση των δαπανών πραγματοποιείται με την υποβολή στο Διαχειριστή των αποδεικτικών εξόφλησης, στη βάση των οποίων συντάσσει έγγραφο εκκαθάρισης.

3. Στις περιπτώσεις των Εταίρων της Αναπτυξιακής Σύμπραξης που είναι υπηρεσίες Υπουργείων, ο τραπεζικός λογαριασμός της προηγουμένης παραγράφου ανοίγεται στο όνομα του υπευθύνου του έργου που ορίζεται με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουλίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΧΤΑΣ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΡΕΠΠΑΣ

Αριθ. 2504/6/7-α΄ (3)

Προϋποθέσεις και διαδικασία χορήγησης υπηρεσιακών αδειών εκγυμναστών υποψηφίων οδηγών οχημάτων Ελληνικής Αστυνομίας.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΛΑΔΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 43 παρ. 4 του Ν.1481/1984 ΄΄Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης΄΄ (Α΄-152).

β. Του άρθρου 28 παρ. 7 του Ν.2800/2000 ΄΄Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις΄΄ (Α΄-41).

γ. Του άρθρου 16 παρ. 3 εδάφιο ι΄ του Π.Δ. 14/2001 ΄΄Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας΄΄ (Α΄-12).

δ. Του άρθρου 29Α του Ν.1558/1985 ΄΄Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα΄΄ (Α΄-137), το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/1992 (Α΄-154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν.2469/1997 (Α΄-38).

ε. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

στ. Την ανάγκη της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Ελληνικής Αστυνομίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Προϋποθέσεις.

1. Το αστυνομικό προσωπικό για να αποκτήσει υπηρεσιακή άδεια εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών υπηρεσιακών οχημάτων, πρέπει:

α) Να έχει απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης αναγνωρισμένης ισότιμης Σχολής.

β) Να κατέχει υπηρεσιακή άδεια οδήγησης τουλάχιστον Α΄ και Β΄ κατηγορίας ή ισχύουσα άδεια οδήγησης αντιστοίχων κατηγοριών των Υπηρεσιών Μεταφορών και Επικοινωνιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

γ) Να πληροί τις προϋποθέσεις υγείας που ορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών για τη χορήγηση άδειας οδήγησης όλων των κατηγοριών.

δ) Να μην έχει καταδικαστεί τελεσίδικα σε οποιαδήποτε ποινή για ανθρωποκτονία από αμέλεια ή σωματικές βλάβες από αμέλεια με αυτοκίνητο, ούτε να εκκρεμεί σε βάρος του ποινική δίκη για παρόμοιες υποθέσεις.

ε) Να μην έχει τιμωρηθεί με ανώτερη πειθαρχική ποινή ούτε να εκκρεμεί σε βάρος του πειθαρχική δίωξη για παραπτώματα που επισύρουν τέτοια ποινή και να μην επιδεικνύει καθ' έξη αντιπειθαρχική διαγωγή.

στ) Να μην του έχουν επιβληθεί διοικητικές ποινές για παράβαση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

ζ) Να επιδεικνύει ζήλο και ενδιαφέρον για την υπηρεσία και η υπηρεσιακή του απόδοση να είναι τουλάχιστον λίαν καλή.

η) Να γνωρίζει οδήγηση οχημάτων όλων των κατηγοριών.

θ) Να επιτύχει στις προβλεπόμενες πρακτικές και θεωρητικές εξετάσεις.

ι) Οι αστυφύλακες και αρχιφύλακες μη Παραγωγικής Σχολής να μην έχουν υπερβεί το 40ο έτος της ηλικίας τους.

2. Για την καταλληλότητα ή μη των υποψηφίων εκγυμναστών οδηγών συντάσσεται ειδική πρόταση, όπως το υπόδειγμα 1 στο τέλος της παρούσας.

Ως συντάκτες και γνωματεύοντες ορίζονται οι αναφερόμενοι στους πίνακες Α, Β και Γ του άρθρου 49 του Π.Δ. 15/1986 (Α΄-8).

Άρθρο 2
Προκήρυξη εξετάσεων - Δικαιολογητικά.

1. Οι εξετάσεις προκηρύσσονται με απόφαση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης / Α.Ε.Α., στην οποία ορίζεται ο τόπος, ο χρόνος και οι άλλες αναγκαίες λεπτομέρειες διενέργειάς τους.
2. Οι ενδιαφερόμενοι για την απόκτηση υπηρεσιακής άδειας εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών οχημάτων υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:
α) Αίτηση συμμετοχής στις εξετάσεις, για την απόκτηση άδειας εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών.
β) Φωτοαντίγραφο κατεχόμενης άδειας οδήγησης.
γ) Δύο (2) πρόσφατες έγχρωμες φωτογραφίες τύπου ταυτότητας, με στολή.
δ) Ιατρικές γνωματεύσεις των εκτελούντων την Υγειονομική Υπηρεσία Ιατρών, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών για τη χορήγηση άδειας οδήγησης όλων των κατηγοριών.
ε) Απλή έγγραφη δήλωση ότι γνωρίζουν οδήγηση οχημάτων όλων των κατηγοριών, καθώς και ότι επιθυμούν να υπηρετήσουν στο Τμήμα Τεχνικής Εκπαίδευσης ή το Τμήμα Ειδικής Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών, ως εκγυμναστές.
3. Τα παραπάνω δικαιολογητικά με την πρόταση καταλληλότητας και τη γνώμη των ιεραρχικά προϊσταμένων τους υποβάλλονται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης/Α.Ε.Α.
4. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και για όσους κρίνονται κατάλληλοι, συντάσσεται ονομαστική κατά βαθμό κατάσταση, η οποία μαζί με τα άλλα δικαιολογητικά διαβιβάζεται στο Τμήμα Τεχνικής Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών, προκειμένου να τους παραπέμψει με μέριμνά της για εξετάσεις στην οριζόμενη από την παρούσα απόφαση Εξεταστική Επιτροπή.

Άρθρο 3
Συγκρότηση Επιτροπής.

1. Για την εξέταση των υποψηφίων εκγυμναστών οδηγών υπηρεσιακών οχημάτων συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου Κλάδου Οικονομικοτεχνικών και Πληροφορικής του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, τριμελής Επιτροπή, η οποία αποτελείται από:
α) Δύο (2) Αξιωματικούς της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών από το βαθμό του Αστυνόμου μέχρι του Αστυνομικού Υποδιευθυντή, οι οποίοι να έχουν άδεια οδήγησης υπηρεσιακών οχημάτων.
β) Έναν (1) Αστυνομικό με πτυχίο Μηχανολογίας Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι. ή έναν (1) Πολιτικό υπάλληλο του Α.Ε.Α. κλάδου Π.Ε. Μηχανικών ή Τ.Ε. Τεχνολόγων-Μηχανικών, ελλείψει δε αυτών έναν (1) εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών υπηρεσιακών οχημάτων ο οποίος να φέρει βαθμό Ανθυπαστυνόμου τουλάχιστον.
2. Στην απόφαση συγκρότησης της Επιτροπής ορίζονται ο Πρόεδρος, ο οποίος είναι ο ανώτερος ή αρχαιότερος των Αξιωματικών, οι αναπληρωτές αυτού και των λοιπών τακτικών μελών, καθώς και ο γραμματέας της Επιτροπής.
3. Η θητεία της Επιτροπής είναι διάρκειας ενός έτους.

Άρθρο 4
Διαδικασία εξετάσεων.

1. Η εξέταση των υποψηφίων εκγυμναστών οδηγών υπηρεσιακών οχημάτων περιλαμβάνει κατά σειρά:
α) Γραπτή εξέταση, κατά την οποία οι υποψήφιοι συμπληρώνουν έντυπα ερωτηματολόγια του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, καθώς και έντυπα ερωτηματολόγια για τη μηχανολογική συγκρότηση και λειτουργία των κατηγοριών οχημάτων για τα οποία δεν κατέχουν υπηρεσιακή άδεια ικανότητας οδήγησης ή αντίστοιχη άδεια των Υπηρεσιών Μεταφορών και Επικοινωνιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.
β) Προφορική εξέταση, κατά την οποία δίδεται στους υποψήφιους θέμα από τον Κ.Ο.Κ. και τη μηχανολογία των οχημάτων, για την ανάπτυξή του με τη μορφή της διδασκαλίας, προκειμένου να διαπιστωθεί η ικανότητα του εξεταζόμενου στη μετάδοση των γνώσεων σε υποψήφιους οδηγούς.
γ) Πρακτική εξέταση, που γίνεται σε οχήματα της υπηρεσίας και περιλαμβάνει δοκιμασία σε μοτοσικλέτα, επιβατικό αυτοκίνητο, φορτηγό αυτοκίνητο, λεωφορείο και ρυμουλκό με ρυμουλκούμενο. Κατά την εξέταση αυτή παρίσταται υποχρεωτικά εκγυμναστής οδηγών.
2. Τα θέματα των εξετάσεων (γραπτών, προφορικών και πρακτικών) καθορίζονται από την Εξεταστική Επιτροπή. Ως έντυπα δε ερωτηματολόγια χρησιμοποιούνται εκείνα που έχουν καθορισθεί από το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών για τους ιδιώτες υποψήφιους εκγυμναστές.
3. Οι υποψήφιοι κατά τη διάρκεια των εξετάσεων απαγορεύεται να συνεννοούνται μεταξύ τους, να κάνουν χρήση σημειώσεων ή άλλων βοηθημάτων ή να αντιγράφουν. Ο καταλαμβανόμενος να αντιγράφει αποκλείεται των περαιτέρω εξετάσεων και δεν μπορεί να προσέλθει για νέα εξέταση πριν παρέλθει ένα έτος από την πρώτη εξέταση και εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 1 της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 5
Βαθμολογία.

1. Η βαθμολογία για κάθε μία εξέταση γίνεται σε ακέραιους αριθμού από μηδέν μέχρι δέκα (0-10) που ορίζεται σαν κλίμακα βαθμολογίας. Ο βαθμός κάθε εξέτασης πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας. Το άθροισμα των γινομένων που προκύπτουν αποτελούν τη βαθμολογία του εξεταζόμενου.
2. Οι συντελεστές βαρύτητας ορίζονται ως εξής:
α) Για τη γραπτή εξέταση, που βαθμολογείται με ενιαίο βαθμό στα θέματα του Κ.Ο.Κ. και της μηχανολογίας, συντελεστής δύο.
β) Για την προφορική εξέταση, συντελεστής τέσσερα.
γ) Για την πρακτική εξέταση, συντελεστής τέσσερα.
3. Η εξαγωγή της βαθμολογίας για κάθε εξέταση γίνεται ως εξής:
Στη γραπτή εξέταση στα θέματα του Κ.Ο.Κ. και της μηχανολογίας, για κάθε λάθος αφαιρείται ένας βαθμός.
Στην προφορική εξέταση, οι βαθμοί των μελών της Επιτροπής προστίθενται και το άθροισμά τους διαιρείται με το τρία (3). Το πηλίκο που προκύπτει αποτελεί τη βαθμολογία της εξέτασης αυτής.
Στην πρακτική εξέταση ο υποψήφιος βαθμολογείται χωριστά από τα μέλη της Επιτροπής σε όλα τα είδη των οχημάτων. Για κάθε είδος οχήματος βαθμολογείται χωριστά

και εξάγεται μέσος όρος. Οι μέσοι όροι προστίθενται και το άθροισμά τους διαιρείται με τον αριθμό των οχημάτων στα οποία εξετάσθηκε. Το πηλίκο που προκύπτει αποτελεί τη βαθμολογία της εξέτασης αυτής.

4. Επιτυχών θεωρείται εκείνος ο υποψήφιος που βαθμολογείται χωριστά σε κάθε εξέταση (γραπτή, προφορική, πρακτική) με βαθμό τουλάχιστον πέντε ή συγκεντρώνει συνολική βαθμολογία πενήντα μονάδων και άνω.

5. Για το αποτέλεσμα των εξετάσεων συντάσσεται από την Επιτροπή σχετικό πρακτικό.

Άρθρο 6
Επανεξέταση.

1. Οι υποψήφιοι που απορρίπτονται στις εξετάσεις μπορούν να επανεξετασθούν ύστερα από αίτησή τους, σε νέα εξεταστική περίοδο και αφού παρέλθουν τρεις μήνες από την εξέτασή τους, εφόσον εξακολουθούν να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 1 της παρούσας.

2. Η επανεξέταση αρχίζει από την εξέταση εκείνη στην οποία απορρίφθηκε ο υποψήφιος. Ειδικά όσοι απορρίπτονται στην πρακτική εξέταση σε οποιοδήποτε όχημα, η επανεξέτασή τους αρχίζει από τη μοτοσικλέτα και καλύπτει όλα τα είδη των οχημάτων.

Άρθρο 7
Θεωρητική εκπαίδευση.

1. Οι επιτυχόντες και στις τρεις κατηγορίες εξετάσεων και κριθέντες ικανοί για την απόκτηση υπηρεσιακής άδειας εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών, παρακολουθούν στις εγκαταστάσεις της Σχολής Οδηγών, θεωρητική εκπαίδευση διάρκειας είκοσι (20) εργασίμων ημερών, κατά την οποία διδάσκονται επιλεγμένη ύλη για την αρτιότερη απόκτηση ικανότητας μετάδοσης γνώσεων και εκγύμνασης των υποψήφιων οδηγών.

2. Το πρόγραμμα της θεωρητικής εκπαίδευσης καταρτίζεται από το Τμήμα Τεχνικής Εκπαίδευσης / Δ.Τ.Ε. σύμφωνα με τα εκάστοτε προβλεπόμενα προγράμματα εκπαίδευσης των ιδιωτών υποψηφίων εκγυμναστών και εγκρίνεται με μέριμνα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης / Α.Ε.Α.

3. Κατά το χρόνο της ανωτέρω εκπαίδευσης, λαμβάνεται μέριμνα για την πρακτική εκπαίδευση των επιτυχόντων και στον χειρισμό των ειδικών αστυνομικών μηχανημάτων και οχημάτων, μετά το πέρας της οποίας οι εκπαιδευόμενοι υποβάλλονται σε εξετάσεις, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 8 του Π.Δ. 188/2001 (Α΄-152).

4. Μετά το πέρας της εκπαίδευσης το Τμήμα Τεχνικής Εκπαίδευσης/Δ.Τ.Ε. υποβάλλει στη Διεύθυνση Τεχνικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, το πρακτικό του άρθρου 5 παρ. 5 της παρούσας, καθώς και το πρακτικό κριθέντων ικανών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 8
Χορήγηση αδειών εκγυμναστή.

1. Στους επιτυχόντες και στις τρεις κατηγορίες εξετάσεων και μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης του προηγούμενου άρθρου, χορηγείται από τη Διεύθυνση Τεχνικών/Α.Ε.Α.:

α) Γενική άδεια εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών οχημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας.

β) Υπηρεσιακή άδεια ικανότητας οδηγού οχημάτων όλων των κατηγοριών.

2. Η άδεια της περίπτωσης β΄ της προηγούμενης παραγράφου χορηγείται, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι εκγυμναστές δεν κατέχουν τέτοια άδεια.

3. Οι χορηγούμενες άδειες εκγυμναστών λαμβάνουν αύξοντα αριθμό από το βιβλίο αδειών που τηρείται από τη Δ/νση Τεχνικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, χαρακτηρίζονται υπηρεσιακές και ισχύουν μόνο για την εκπαίδευση υποψηφίων οδηγών της Ελληνικής Αστυνομίας. Οι άδειες αυτές παύουν να ισχύουν ή ανακαλούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 της παρούσας απόφασης.

4. Η άδεια εκγυμναστή εκδίδεται σε ειδικό έντυπο, όπως αυτό καθορίζεται στο Υπόδειγμα 2 που προσαρτάται στο τέλος της παρούσας και παρέχει το δικαίωμα στον κάτοχό της να εκπαιδεύει υποψηφίους οδηγούς για όλες τις κατηγορίες των υπηρεσιακών αδειών οδήγησης οχημάτων.

Άρθρο 9
Παύση ισχύος αδειών - Ανάκληση.

1. Οι κατά τα ανωτέρω χορηγηθείσες άδειες εκγυμναστών παύουν να ισχύουν οριστικά και ανακαλούνται από τη Διεύθυνση Τεχνικών / Α.Ε.Α., ύστερα από πρόταση των Υπηρεσιών, στις οποίες ανήκουν οι κάτοχοι αυτών, στις εξής περιπτώσεις:

α) Όταν ο κάτοχος αυτής εξέλθει για οποιοδήποτε λόγο από το Σώμα της Ελληνικής Αστυνομίας .

β) Όταν κριθεί για λόγους υγείας ανίκανος να ασκεί τα καθήκοντα του εκπαιδευτή.

γ) Αν τιμωρηθεί με ανώτερη πειθαρχική ποινή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 1 της παρούσας.

δ) Αν κριθεί από την Υπηρεσία του για οποιοδήποτε λόγο ακατάλληλος για την άσκηση των καθηκόντων του εκπαιδευτή.

2. Η άδεια του εκγυμναστή μπορεί να ανακαλείται προσωρινά στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Όταν ο κάτοχος αυτής στερηθεί για οποιοδήποτε λόγο της υπηρεσιακής άδειας οδήγησης ή της προσωπικής άδειας οδήγησης των Υπηρεσιών Μεταφορών και Επικοινωνιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων που κατέχει.

β) Αν εκκρεμεί σε βάρος του ποινική, πειθαρχική δίωξη ή επιβολή διοικητικής ποινής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 1 παρ. 1 εδάφ. (δ), (ε) και (στ) αντίστοιχα της παρούσας απόφασης.

3. Η επαναχορήγηση της άδειας εκγυμναστή που ανακαλείται προσωρινά, γίνεται με διαταγή του Διευθυντή της Διεύθυνσης Τεχνικών/ Α.Ε.Α., όταν εκλείψουν οι λόγοι που προκάλεσαν την ανάκλησή της και εφόσον εξακολουθούν να υπάρχουν οι αναφερόμενες στο άρθρο 1 της παρούσας προϋποθέσεις.

Άρθρο 10
Χορήγηση αντιγράφου αδείας.

1. Η χορήγηση αντιγράφου άδειας εκγυμναστή επιτρέπεται σε περίπτωση φθοράς, κλοπής ή απώλειας του πρωτοτύπου αυτής, ύστερα από αίτηση του δικαιούχου και πρόταση της Υπηρεσίας του, η οποία υποβάλλεται ιεραρχικά στη Διεύθυνση Τεχνικών/ Α.Ε.Α.

2. Σε περίπτωση φθοράς, κλοπής ή απώλειας της άδειας εκγυμναστή ενεργείται διοικητική εξέταση για εξακρίβωση των συνθηκών φθοράς, κλοπής ή απώλειας και τον καταλογισμό ευθυνών, σε συντρέχουσα περίπτωση, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του πειθαρχικού δικαίου του αστυνομικού προσωπικού.

Άρθρο 11
Τελικές διατάξεις.

1. Οι άδειες εκγυμναστών οδηγών υπηρεσιακών οχημάτων, που έχουν εκδοθεί από τα πρώην Αρχηγεία των καταργηθέντων Σωμάτων Χωροφυλακής και Αστυνομίας Πόλεων, καθώς και αυτές που εκδόθηκαν από τη Διεύθυνση Τεχνικών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, μετά από την ενοποίηση των δύο Αστυνομικών Σωμάτων, εξακολουθούν να ισχύουν και μετά τη δημοσίευση της παρούσας, εφόσον οι κάτοχοί τους υπηρετούν στην Ελληνική Αστυνομία.

2. Κάθε λεπτομέρεια εφαρμογής της παρούσας μπορεί να ρυθμίζεται με διαταγή των Διευθύνσεων Τεχνικών και Εκπαίδευσης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας κατά λόγο αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 12
Καταργούμενες διατάξεις.

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας απόφασης, καταργείται η υπ΄ αριθμ. 2503/17/2-στ΄ από 12.10.1987 απόφασης του Προϊσταμένου Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης ΄΄Προϋποθέσεις και διαδικασία χορήγησης υπηρεσιακών αδειών εκγυμναστών υποψηφίων οδηγών οχημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας΄΄ (Β΄-578), όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις 2503/17/4-ε΄ από 28.7.1989, 2504/6/1-στ΄ από 1.7.1994, 2504/6/5-α΄ από 21.2.1996 και 2504/6/6-η΄ από 25.9.1998 όμοιες.

Άρθρο 13
Έναρξη ισχύος.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουλίου 2002
Ο Προϊστάμενος
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΣ

Αριθ. 3300 (4)
Σύσταση Περιφερειακής Επιτροπής Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΠΕΕΚΑ) Περιφέρειας Ηπείρου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ107/τ.Α΄/30.5.1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
2. Τις όμοιες του άρθρου 2 του Ν. 1836/89 (ΦΕΚ 79/τ.Α΄/14.3.89) «Προώθηση της απασχόλησης και επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/τ.Α΄/6.7.1994) «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων, υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων και οργάνωσης του Υπουργείου Εργασίας και, των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/τ.Α΄/14.11.2000) «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».
4. Την ανάγκη σύστασης της Περιφερειακής Επιτροπής Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΠΕΕΚΑ) Περιφέρειας Ηπείρου προκειμένου να ολοκληρωθεί η πρόταση της Περιφέρειας για το σχέδιο δράσης κατάρτισης ενόψει υλοποίησης του μέτρου 5.2. «Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού» του ΠΕΠ Ηπείρου 2000-2006, αποφασίζουμε:

1. Την σύσταση στην Περιφέρεια Ηπείρου Περιφερειακής Επιτροπής Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΠΕΕΚΑ) η οποία αποτελεί όργανο του Περιφερειακού Συμβουλίου και επεξεργάζεται την πολιτική επαγγελματικής κατάρτισης και απασχόλησης στα πλαίσια του δημοκρατικού προγραμματισμού της περιφερειακής ανάπτυξης και σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Εθνικού Συμβουλίου Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΕΣΕΚΑ), και η οποία αποτελείται από:
- Τον Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου ή εκπρόσωπο του, ως Πρόεδρο.
- Έναν εκπρόσωπο από κάθε Νομαρχιακή Επιτροπή Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΝΕΕΚΑ) των νομών που υπάγονται στην Περιφέρεια Ηπείρου, ως μέλη.
- Έναν εκπρόσωπο που ορίζει η ΓΣΕΕ, ως μέλος.
- Έναν εκπρόσωπο που ορίζει ο ΣΕΒ, ως μέλος.
- Έναν εκπρόσωπο που ορίζει το ΤΕΕ, ως μέλος.
- Έναν εκπρόσωπο που ορίζει το ΟΕΕ, ως μέλος.
- Έναν εκπρόσωπο που ορίζει η ΕΕΣΕ, ως μέλος.

Στην εν λόγω συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και ένας εκπρόσωπος του Περιφερειακού Συμβουλίοι Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΠΣΤΕ) που προβλέπεται από τον Ν. 1404/83 (ΦΕΚ 173/τ.Α΄/1983).

2. Έργο και αρμοδιότητες της ΠΕΕΚΑ Περιφέρειας Ηπείρου είναι η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων σχετικών με την απασχόληση και επαγγελματική κατάρτιση που αφορούν τις δημόσιες και ιδιωτικές επενδύσεις της Περιφέρειας Ηπείρου και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο για το έργο της, όπως αυτά περιγράφονται λεπτομερώς στην διάταξη του άρθρου 2 παρ. 2 του Ν. 1836/89 και στις εκάστοτε εκδιδόμενες εγκυκλίους του Υπουργείου Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων σχετικές με την εποηγελματική κατάρτιση και απασχόληση.

3. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου καθορίζεται ο τρόπος λειτουργίας της εν λόγω επιτροπής, η γραμματειακή της υποστήριξη και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης, από τις διατάξεις της οποίας δεν προκαλείται πρόσθετη επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αρχίζει από την δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης
Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 25 Ιουλίου 2002
Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΠΑΥΛΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 7279 (5)

Υπερωριακή εργασία Β΄ εξαμήνου 2002, των υπαλλήλων της Νομαρχιακής Αυτ/σης Ηλείας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 30/96 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου Πρώτου, άρθρο 29 εδαφ. β' του Ν. 2683/1999 (ΦΕΚ 19/9.2.1999, τ.Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2592/1998 (ΦΕΚ 57/18.3.1998, τ. Α΄), όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 25 άρθρο 35 εδαφ. 7 του Ν. 2738/99 (ΦΕΚ 180/9.9.1999, τ.Α΄) «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, κ.λπ.».

4. Τον Οργανισμό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ηλείας.

5. Το γεγονός ότι:

α) οι υπηρεσίες του Γραφείου Νομάρχη λειτουργούν σε 12ωρη βάση, όλες τις ημέρες του έτους, Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυχτερινές ώρες πού παραμένει ανοικτό στη διάθεση και εξυπηρέτηση του πολίτη.

β) για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών (πλημμύρων, πυρκαγιών, χιονοπτώσεων, κατολισθήσεων κ.τ.λ.), απασχολούνται τεχνικοί υπάλληλοι, οδηγοί, χειριστές μηχανημάτων, καθώς και οι υπάλληλοι του τμήματος Π.Σ.Ε.Α., πέραν του ωραρίου σε 24ωρη βάση και με εργασία σε νυχτερινές ώρες, ημέρες αργίας, και Κυριακές.

γ) για την αντιμετώπιση εκκαθαρίσεων αρχείων, μηχανοργάνωσης, ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου εισαγομένων, εξαγομένων, αποσυρόμενων η διακινούμενων στις χώρες της Ε.Ε., γεωργικών προϊόντων, ελέγχου τιμών καυσίμων και ποιότητος προϊόντων, αναθεώρησης εκλογικών καταλόγων, ελέγχου σφαγείων, διενέργειας κτηνιατρικών επιθεωρήσεων σε βιοτεχνίες - βιομηχανίες - κρεοπωλεία, εποπτεία και συντήρηση δημοσίων υποδομών και δικτύων, γραμματειακής υποστήριξης Νομαρχιακού Συμβουλίου και Νομαρχιακής Επιτροπής κ.λ.π. εργασιών της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ηλείας θα απασχοληθούν υπάλληλοι πέραν από το κανονικό ωράριό τους τις απογευματινές ώρες από 15.00 έως 22.00 τις εργάσιμες ημέρες.

δ) για την αντιμετώπιση της μεταφοράς και μετεγκατάστασης όλων των αρχείων των υπηρεσιών, που στεγάζονται στο υπόγειο του Διοικητηρίου Πύργου, λόγω εργασιών στο υπόγειό του, θα απασχοληθούν υπάλληλοι πέραν από το κανονικό ωράριό τους τις απογευματινές ώρες από 15.00 έως 22.00 τις εργάσιμες ημέρες και τις αργίες.

6. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό της Ν.Α. Ηλείας, η σχετική απαιτούμενη δαπάνη, αποφασίζουμε:

α) Εγκρίνουμε για το χρονικό διάστημα που αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως από 1.7.2002 μέχρι 31.12.2002, την υπερωριακή απασχόληση μέχρι τετρακοσίων (400) από το σύνολο των τετρακοσίων σαράντα (440) υπαλλήλων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ηλείας και για σύνολο τριάντα πέντε χιλιάδων (35.000) ωρών.

β) Η ονομαστική κατανομή και η κατανομή κατ΄είδος εργασίας (απογευματινής, νυκτερινής, εξαιρέσιμων και Κυριακών) των παραπάνω ωρών θα γίνει με νεώτερη απόφασή μας.

γ) Στο σύνολο των ωρών, συμπεριλαμβάνονται και οι ώρες των υπαλλήλων που υπηρετούν με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου και για τους οποίους θα υπάρξει έγκριση των νομίμων ωρών υπερωριακής απασχόλησης μέχρι 120 ώρες το έτος για το υπαλληλικό προσωπικό, από την Επιθεώρηση Εργασίας (νυν Σ.Ε.Π.Ε.).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 24 Ιουλίου 2002

Ο Νομάρχης
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 010 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Ε.Κ.: Τηλ. 1464

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: **010 527 9000**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100 **(0310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31 **010 4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(0610) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44 **(06510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 **(05310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10 **(0410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00 **(06610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10 **(0810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(02510) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2002 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Φεβρουάριο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ